



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
З НАГЛЯДУ ЗА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯМ
БЕЗПЕКИ АВІАЦІЇ
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)
НАКАЗ

26.08.2004 № 10

м. Київ

Про органи обслуговування
повітряного руху України

На виконання наказу Міністерства транспорту України від 16.04.2003 № 293 "Про затвердження Правил польотів повітряних суден та обслуговування повітряного руху в класифікованому повітряному просторі України", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.05.2003 за №346/7667,

НАКАЗУЮ:

1. Встановити, що з 00.00 годин UTC 30.09.2004 обслуговування повітряного руху (ОПР) в класифікованому повітряному просторі України здійснюється такими органами ОПР:

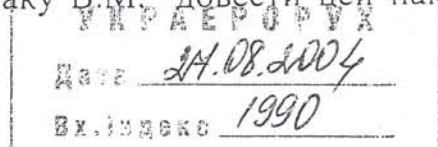
- 1.1. Районними диспетчерськими центрами;
- 1.2. Диспетчерськими органами підходу;
- 1.3. Аеродромними диспетчерськими вишками;
- 1.4. Центрами польотної інформації;
- 1.5. Пунктами збору донесень щодо ОПР.

2. Затвердити Рекомендований перелік обладнання органів ОПР (додаток 1).

3. Затвердити Методичні вказівки щодо складання робочих інструкцій органів обслуговування повітряного руху (додаток 2).

4. Виконання службових обов'язків диспетчерами органів ОПР, зазначених у пункті 1 цього наказу, здійснювати згідно з робочою інструкцією відповідного органу ОПР, яка має бути затверджена у визначеному порядку у термін до 30.09.04.

5. Заступнику начальника управління забезпечення аеронавігаційного обслуговування польотів Укравіатрансу Сімаку В.М. довести цей наказ до



000021

відома зацікавлених підприємств, що здійснюють ОПР та діяльність, пов'язану із використанням повітряного простору України.

6. Вважати такими, що не застосовуються з 00.00 годин UTC 30.09.2004, нормативно-правові акти, які наведені у додатку 3 до цього наказу.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на Т.в.о. заступника директора Укравіатрансу Настасієнка В.М.

Голова



В. МАКСИМОВ

Додаток 1
до пункту 2 наказу Державіаслужби

від 26.08.2004 № 10

“Про органи обслуговування
повітряного руху”

РЕКОМЕНДОВАНИЙ ПЕРЕЛІК ОБЛАДНАННЯ ОРГАНІВ ОПР

№ з/п	Обладнання	АДВ	ДОП	ДОП PAR	РДЦ (Ц)	РДЦ (В)	ЦПІ	Пункт збору донесень
1.	Пульт	+	+	+	+	+	+	
2.	Органи управління повітряним радіозв'язком (основна та резервна ДВЧ РС)	+	+	+	+	+	+	
3.	Окрема авіаційна ДВЧ РС з хімічним джерелом електроживлення (або органи управління такої РС)	+	+	+				
4.	Засіб управління ДВЧ РС аварійного каналу (121,5 МГц)	+	+		+		+	
5.	Гучномовець моніторингу аварійного каналу	+	+		+	+	+	
6.	Органи управління засобами внутрішньоаеропортовим радіозв'язком	+						
7.	Органи управління апаратурою телефонного гучномовного зв'язку	+	+	+	+	+	+	+
8.	Гучномовці, слухавки та мікрофони засобів зв'язку	+	+	+	+	+	+	+
9.	Телефонний апарат мережі загального користування (далі ТМЗК) з доступом до міжміського зв'язку	+	+		+	+	+	+
10.	Телефонний апарат відомчої АТС	+	+	+	+	+	+	+
11.	Стаціонарний термінал стільникового зв'язку	+*	+* (5)				+*	
12.	Апарат факсимільного зв'язку, підключений до ТМЗК				+*		+*	+*
13.	Засіб прослуховування повідомлень АТІS	+	+	+			+*	

14.	Засіб прослуховування повідомлень VOLMET				+	+	+**	
15.	Гарнітура індивідуальна	+	+	+	+	+	+	
16.	Засоби відображення РЛІ в межах зони відповідальності	+(2)	+(1)		+	+		
17.	Засіб відображення інформації від радіолокатора точного заходження на посадку			+				
18.	Дисплей польотних даних АС КПП (при наявності АС КПП)	+**	+**	+	+	+	+*	+
19.	Засіб відображення даних автоматичного радіопеленгатора (АРП)	+	+	+	+	+	+	
20.	Засіб відображення даних автоматичного радіопеленгатора (АРП) (121.5 МГц)	+						
21.	Засіб відображення АФТН повідомлень	+	+		+	+	+	+
22.	Сигнальна лампа з кольоровими фільтрами	+						
23.	Засіб сигналізації (звукової та візуальної) і контролю стану навігаційних систем аеродрому	+	+	+				
24.	Пульт керування світловою сигналізацією „ЗПС зайнята”	+						
25.	Індикатор зайнятості робочої ЗПС	+	+	+				
26.	Засіб дистанційного управління вогнями аеродрому	+						
27.	Панель дистанційного керування радіолокатором точного заходження на посадку			+				
28.	Засіб управління обладнанням документування РЛІ точного заходження на посадку			+				
29.	Засіб відображення інформації від оглядового радіолокатора льотного поля	+(4)						

30.	Панель дистанційного керування оглядовим радіолокатором льотного поля	+						
31.	Електронні засоби візуального спостереження за рухом на ЗПС та пероні аеродрому включно з органами управління та засобами документування	+						
32.	Засіб відображення метеорологічної інформації на аеродромі	+	+	+	+			
33.	Засіб відображення прогностичної метеоінформації				+	+		
34.	Засіб відображення інформації від метеорадіолокатора		+**		+**			
35.	Засоби відображення часу UTC з точністю до секунд і місцевого часу	+	+	+	+	+	+	+
36.	Диспетчерський радіолокаційний тренажер		+*		+*			
37.	Панель польотних даних (графік, стріпи) при відсутності АС КІР	+	+		+		+	
38.	Освітлення, включаючи аварійне освітлення приміщення	+	+		+		+	
39.	Система пожежної сигналізації та вогнегасники	+	+		+		+	
40.	Стіл, полиця	+	+		+		+	
41.	Крісло (за кількістю роб. місць)	+	+		+		+	
42.	Екрани проти сонця	+	-		-		-	
43.	Система кондиціонування повітря, обігрів/охолодження повітря	+	+		+		+	
44.	Вішалка для одягу	+	+		+		+	
45.	Дзеркало	+	+		+		+	
46.	Бінокль	+	-		-		-	
47.	Покриття, що поглинає звук (шум) підлоги/стін	+	+		+		+	

* Там де потрібно.

** При наявності.

- (1) Організовується на базі тренажерних груп РСП.**
- (2) Встановлюється там, де прийнято рішення надавати радіолокаційне обслуговування.**
- (3) Встановлюється там, де прийнято рішення встановлення радіолокатора точного заходження на посадку (у гористій місцевості, якщо аеродром розташований у межах міста).**
- (4) Якщо прийнято рішення встановлення радіолокатора контролю за наземним рухом (при високій інтенсивності руху повітряних суден в зоні маневрування аеродрому, особливостями аеродрому та забезпечення 3 категорії аеродрому).**
- (5) При розміщенні поза РДЦ.**

Додаток 2
до пункту 3 наказу
Державіаслужби

від 26.08.2004 № 10

“Про органи обслуговування
повітряного руху”

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ЩОДО СКЛАДАННЯ РОБОЧИХ ІНСТРУКЦІЙ ОРГАНІВ ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОВІТРЯНОГО РУХУ

1. Загальні положення

1.1. Методичні вказівки щодо складання робочих інструкцій органів обслуговування повітряного руху (далі – Методичні вказівки) містять рекомендації щодо розроблення робочих інструкцій органів обслуговування повітряного руху України.

1.2. Методичні вказівки використовуються керівним складом органів обслуговування повітряного руху (ОПР) при складанні робочих інструкцій органів ОПР.

1.3. Робоча інструкція органу ОПР (далі – Робоча інструкція) - це інструкція, призначена для використання диспетчерами управління повітряним рухом (УПР), диспетчерами центру польотної інформації (ЦПІ), диспетчерами пункту збору донесень щодо обслуговування повітряного руху (ARO) при здійсненні своїх службових обов'язків на відповідних робочих місцях диспетчерів органу ОПР (сектора органу ОПР).

При складанні Робочої інструкції використовуються положення чинних нормативно-правових актів, які регламентують обслуговування повітряного руху в Україні.

1.4. Визначення

У цих Методичних вказівках терміни мають такі значення:

аеродромне диспетчерське обслуговування - диспетчерське обслуговування аеродромного руху;

аеродромна диспетчерська вишка (АДВ) - орган, призначений для забезпечення диспетчерського обслуговування аеродромного руху;

районне диспетчерське обслуговування - диспетчерське обслуговування контрольованих польотів у диспетчерських районах;

районний диспетчерський центр (РДЦ) - орган, призначений для забезпечення диспетчерського обслуговування контрольованих польотів у диспетчерських районах, що перебувають під його контролем;

диспетчерське обслуговування підходу - диспетчерське обслуговування контрольованих польотів повітряних суден, що прибувають або вилітають;

диспетчерський орган підходу - орган, призначений для забезпечення диспетчерського обслуговування контрольованих польотів повітряних суден, що прибувають або вилітають на (з) один або декілька аеродромів;

диспетчер пункту збору донесень щодо обслуговування повітряного руху – особа, якій надано право здійснювати обслуговування повітряного руху на робочому місці диспетчера пункту збору донесень щодо обслуговування повітряного руху;

диспетчер управління повітряним рухом – особа, якій надано право здійснювати обслуговування повітряного руху на відповідному робочому місці диспетчера районного диспетчерського центру, диспетчерського органу підходу або аеродромної диспетчерської вишки;

диспетчер центру польотної інформації – особа, якій надано право надавати обслуговування повітряного руху на робочому місці центру польотної інформації;

обслуговування повітряного руху (ОПР) - загальний термін, що означає у відповідних випадках польотно-інформаційне обслуговування, аварійне обслуговування, консультативне обслуговування, диспетчерське обслуговування повітряного руху (районне диспетчерське обслуговування, диспетчерське обслуговування підходу або аеродромне диспетчерське обслуговування);

основний рух – це контрольований рух, ешелонування якого забезпечується органом ОПР, але при забезпеченні ешелонування конкретного контрольованого польоту відносно іншого контрольованого руху, відповідний мінімум ешелонування не дотримується або не буде дотримуватися;

основний місцевий рух – це рух будь-яких повітряних суден, транспортних засобів або персоналу на площі маневрування, або поблизу неї, або рух поблизу аеродрому, який може створювати небезпеку для відповідного повітряного судна;

орган обслуговування повітряного руху - орган диспетчерського ОНР, центр польотної інформації або пункт збору повідомлень щодо ОНР;

повноважний керівник органу ОНР – посадова особа, якій надано право здійснювати керівництво діяльністю органу ОНР, видавати відповідні накази та розпорядження щодо організації діяльності такого органу;

пункт збору донесень щодо обслуговування повітряного руху (ARO) – орган, який створюється на аеродромі з метою отримання повідомлень щодо ОНР та планів польоту, що подаються перед вильотом;

центр польотної інформації (ЦПІ) – орган ОНР, призначений для забезпечення польотно-інформаційного обслуговування та аварійного обслуговування у відповідному районі польотної інформації.

2. Загальні рекомендації щодо складання Робочих інструкцій органів обслуговування повітряного руху

2.1. Робочі інструкції складаються відповідними посадовими особами органів ОНР, які призначені повноважним керівником органу ОНР.

2.2. Робоча інструкція складається для кожного органу ОНР (сектору органу ОНР).

2.3. Робоча інструкція складається українською мовою. Додатково, виходячи з місцевих умов, може складатися варіант робочої інструкції російською мовою.

2.4. Якщо в секторі органу ОНР передбачено одночасну роботу декількох диспетчерів, у Робочій інструкції зазначається розподіл функціональних обов'язків та відповідальність кожного з них.

2.5. Якщо передбачається, що декілька секторів органу ОНР можуть бути об'єднаними на одному секторі, складається окрема Робоча інструкція об'єднаного сектора органу ОНР.

2.6. До Робочої інструкції включаються:

детальний опис порядку дій диспетчера УНР або диспетчера ЦПІ, або диспетчера ARO, які застосовуються при ОНР на робочому місці цього органу ОНР (сектора органу ОНР);

пояснення щодо застосування положень нормативно-правових актів, які регламентують ОНР;

перелік та розподіл функціональних обов'язків диспетчерів УПР або диспетчера ЦПІ, або диспетчерів АРО, які здійснюють ОПП на робочих місцях цього органу ОПП (сектора органу ОПП).

2.7. Робоча інструкція складається за структурною схемою Робочої інструкції органу ОПП, яка наведена у додатку 1 цих Методичних вказівок.

2.8. При складанні Робочої інструкції слід враховувати, які види ОПП надаються органом ОПП, та використовувати відповідні розділи структурної схеми.

2.9. Обов'язки, права та відповідальність диспетчера УПР або диспетчера ЦПІ, або диспетчера АРО визначаються посадовою інструкцією.

2.10. Посадові інструкції диспетчерів УПР або диспетчерів ЦПІ, або диспетчерів АРО складаються згідно з вимогами, передбаченими чинним законодавством.

2.11. Посадова інструкція складається за Типовими посадовими інструкціями, які наведені у додатку 2 цих Методичних вказівок.

2.12. У будь-якому випадку, положення Робочої інструкції повинні відповідати вимогам чинних нормативно-правових актів України та враховувати місцеві умови.

3. Затвердження та внесення змін до Робочих інструкцій органів обслуговування повітряного руху

3.1. Робочі інструкції органів ОПП затверджуються повноважним керівником органу ОПП.

3.2. Повноважний керівник органу ОПП призначає осіб, відповідальних за ведення та зберігання контрольних примірників Робочих інструкцій.

3.3. Диспетчери УПР, які мають чинну кваліфікаційну відмітку даного органу ОПП (сектора органу ОПП), або диспетчери ЦПІ, або диспетчери АРО повинні вивчити вимоги Робочої інструкції та розписатись в Аркуші вивчення Робочої інструкції.

3.4. Зміни до Робочих інструкцій органів ОПП вносяться наказами повноважного керівника органу ОПП.

3.5. Кожна зміна у Робочій інструкції реєструється у Аркуші вивчення змін у Робочій інструкції із зазначенням номера зміни, дати затвердження, номера розділу/пункту, до якого вносяться зміни.

3.6. Диспетчери УПР, які мають чинну кваліфікаційну відмітку даного органу ОПР (сектора органу ОПР), або диспетчери ЦПІ, або диспетчери АРО повинні вивчити зміни до Робочої інструкції та розписатись в Аркуші вивчення змін у Робочій інструкції, що є підставою для виконання службових обов'язків.

3.7. Виконувати службові обов'язки без вивчення під розпис Робочої інструкції та змін до неї - забороняється.

Т.в.о. Заступника директора Укрвіатрансу

В. Настасієнко

СТРУКТУРНА СХЕМА РОБОЧОЇ ІНСТРУКЦІЇ ОРГАНУ ОПР

У цій структурній схемі курсивом наведено текст, призначений для допомоги у складанні Робочих інструкцій.

1. Загальні положення

1.1. Перелік документів, якими повинен керуватися диспетчер УПР або диспетчер ЦПП, або диспетчер АРО

У цьому розділі наводиться перелік документів, якими повинен керуватися диспетчер при виконанні службових обов'язків.

До переліку включаються:

чинні нормативно-правові акти щодо ОПР;

збірники аеронавігаційної інформації;

письмові угоди між центрами ОПР (LoA);

протоколи взаємодії органів ОПР;

керівництва користувачів технічних засобів диспетчерського органу ОПР (сектора органу ОПР);

інструкції з виконання польотів у районі аеродрому (аеродромів, які входять до району відповідальності);

інструкції щодо керування світлосистемами забезпечення польотів;

місцеві інструкції щодо взаємодії із службами аеродрому;

інструкції щодо метеорологічного забезпечення польотів на аеродром;

посадова інструкція;

інші документи, виходячи з місцевих умов.

1.2. Застосування слів та фраз у Робочій інструкції

- якщо вимоги обов'язкові до виконання без будь-яких відхилень, застосовуються дієслова у наказовій формі або слова „повинен”, „повинен не” та „забороняється” у відповідному відмінку;

- якщо вимоги є строго рекомендовані до виконання, однак виконання їх у деяких випадках не можливо використовуються слова „слід”, „не слід”. Диспетчер повинен мати достатньо причин, щоб відхилитися від цієї вимоги;

- якщо вимоги носять рекомендований характер та відхилення допускаються у відповідних випадках або обставинах, застосовуються слова „рекомендується”, „може” або „може не”.

1.3. Функції та межі відповідальності диспетчера

У цьому розділі зазначаються функції диспетчера відповідного органу ОПП (сектору органу ОПП) або розподіл відповідальності між диспетчерами, якщо передбачено одночасну роботу декількох диспетчерів на робочих місцях органу ОПП.

2. Організація роботи

2.1. Підготовка до чергування

У цьому розділі зазначаються дії диспетчера при підготовці до чергування та обсяг інформації, з якою він повинен ознайомитись.

2.2. Прийом та передавання чергування

У цьому розділі встановлюються вимоги щодо дій диспетчера при прийомі та передаванні чергування.

2.3. Порядок вивчення документів

У цьому розділі, з урахуванням місцевих умов та структури служби ОПП, встановлюється порядок вивчення диспетчерами організаційно-розпорядчих документів, які стосуються ОПП та повинні бути доведеними до відома диспетчерів.

Як правило, такий порядок передбачає ведення папки вивчення документів, у якій повинні зберігатися чинні накази, розпорядження та вказівки керівника підприємства, його заступників, повноважного керівника органу ОПП та його заступників тощо.

2.4. Засоби, що використовуються диспетчером для контролю повітряного руху.

У цьому розділі наводиться перелік засобів, що використовуються для контролю повітряного руху, які використовуються на даному робочому місці диспетчера органу ОПП (АС КПП, ОРЛ-А (ВРЛ, ПРЛ), ОРЛ-Т (ВРЛ, ПРЛ) тощо) та порядок їх використання при обслуговуванні повітряного руху.

2.5. Додаткові засоби контролю повітряного руху

У цьому розділі наводиться перелік додаткових засобів контролю повітряного руху, які використовуються на даному робочому місці диспетчера органу ОПП (стріти, графіки, журнали тощо), та порядок їх використання при обслуговуванні повітряного руху.

2.6. Використання радіонавігаційних засобів

У цьому розділі наводиться перелік радіонавігаційних засобів, які обслуговують район (зону) відповідальності органу ОПП (сектора органу ОПП), з урахуванням місцевих умов, порядок їх використання диспетчером при ОПП.

2.7. Забезпечення метеорологічною інформацією

У цьому розділі наводиться порядок забезпечення органу ОПП метеорологічною інформацією та взаємодії із метеорологічними органами.

2.8. Реєстрація подій та відхилень при чергуванні

*У цьому розділі наводиться:
перелік дій диспетчера при виникненні завад у роботі радіотехнічного обладнання, зокрема:*

- а) дії диспетчера при блокуванні частоти;*
- б) дії диспетчера при несанкціонованому використанні частоти;*

порядок надання доповідей про порушення пілотами встановлених правил польотів;

порядок надання доповідей про інциденти при ОПП.

3. Опис району (зони) відповідальності органу обслуговування повітряного руху (сектора органу обслуговування повітряного руху)

У цьому розділі наводиться опис району (зони) відповідальності органу ОПП (сектора органу ОПП), до якого включаються:

детальний опис меж району (зони) відповідальності із зазначенням класу повітряного простору, точок та умов передавання контролю, визначених Письмовими угодами та/або протоколами;

перелік заборонених зон, небезпечних зон та зон обмеження польотів у районі (зоні) відповідальності та порядок координації щодо використання повітряного простору під час їх роботи;

необхідні для надання обслуговування повітряного руху схеми та карти.

4. Обслуговування повітряного руху

При складанні розділу „Обслуговування повітряного руху” слід визначити, які види ОПП надаються органом ОПП, та внести до Робочої інструкції відповідні частини цього розділу структурної схеми.

Приклад 1.

До Робочої інструкції диспетчера АДВ, яка у своїй зоні відповідальності, окрім аеродромного руху, також частково обслуговує ПС (ПС), що прибувають або вилітають на (з) аеродром (у), включаються розділи щодо:

- диспетчерського обслуговування підходу;*
- аеродромного диспетчерського обслуговування;*
- польотно-інформаційного обслуговування;*
- аварійного обслуговування.*

Приклад 2.

До Робочої інструкції сектора РДЦ, який у своєму районі відповідальності, окрім польотів за маршрутами ОПП, також обслуговує ПС, що прибувають або вилітають на (з) декілька (ох) аеродромів, включаються розділи щодо:

- районного диспетчерського обслуговування;*
- диспетчерського обслуговування підходу;*
- польотно-інформаційного обслуговування;*
- аварійного обслуговування.*

Приклад 3.

До Робочої інструкції диспетчера ЦПП включаються розділи щодо:

- польотно-інформаційного обслуговування у повітряному просторі класу G;*
- аварійного обслуговування.*

Приклад 4.

До Робочої інструкції диспетчера АРО включаються розділи:

- отримання та розповсюдження повідомлень щодо ОПП та планів польотів, що надаються перед вильотом;*
- аварійного обслуговування.*

4.1 Аеродромне диспетчерське обслуговування

З огляду на місцеві умови у цьому розділі можуть наводитися:

- принципи вибору робочої злітно-посадкової смуги (ЗПС);*
- дії диспетчера при проведенні координації;*
- порядок передавання інформації диспетчером АДВ, зокрема:*

- а) щодо запуску двигунів за часом;*
- б) даних про аеродром та метеорологічної інформації*
- в) щодо основного місцевого руху;*
- г) щодо перешкод на ЗПС;*
- г) щодо небезпеки від турбулентності у супутньому сліді;*
- д) важливої аеродромної інформації;*
- е) інформації щодо умов на аеродромі;*

порядок контролю за рухом транспортних засобів та людей на площі маневрування аеродрому;

дії диспетчера при проведенні робіт на робочій площі аеродрому; порядок використання радіолокатора управління наземним рухом (якщо таке обладнання застосовується);

порядок використання радіолокаційної інформації диспетчером АДВ, з урахуванням місцевих умов та технічних характеристик радіолокаційного обладнання;

порядок ешелонування при аеродромному диспетчерському обслуговуванні, зокрема:

- а) загальні процедури ешелонування;*
- б) ешелонування між ПС, які використовують одну злітно-посадкову смугу (далі – ЗПС);*
- в) мінімуми ешелонування, які застосовуються при аеродромному диспетчерському обслуговуванні;*

порядок дій диспетчера при наданні аеродромного диспетчерського обслуговування для повітряних суден, що вилітають, зокрема:

- а) порядок видачі диспетчерських дозволів на виліт та відповідна координація при видачі таких дозволів;*
- б) порядок видачі диспетчерського дозволу на запуск двигунів;*
- в) порядок видачі диспетчерського дозволу на буксирування;*
- г) порядок видачі диспетчерського дозволу на руління;*
- г) порядок видачі диспетчерського дозволу на зліт;*

порядок дій диспетчера при наданні аеродромного диспетчерського обслуговування для ПС, що прибувають, зокрема:

- а) порядок видачі диспетчерського дозволу на посадку;*
- б) порядок надання інших диспетчерських дозволів при заходженні на посадку;*
- в) порядок видачі диспетчерських вказівок щодо виконання процедури невдалого заходження на посадку (виходу на друге коло);*
- г) порядок дій диспетчера при направленні ПС на запасний аеродром;*
- г) порядок надання диспетчерських вказівок щодо руління після посадки.*

особливості аеродромного диспетчерського обслуговування повітряного руху ПС, які виконують польоти за правилами візуальних польотів (далі – ПВП), зокрема:

- а) дії диспетчера при вході ПС до диспетчерської зони;*
- б) дії диспетчера при вході ПС до аеродромного кола польотів;*
- в) дії диспетчера при польоті ПС за аеродромним колом польотів;*
- г) дії диспетчера при вильоті повітряного судна за ПВП;*
- г) дії диспетчера при виході ПС з диспетчерської зони;*

д) порядок припинення польотів за ПВП;

особливості ОПР при польотах вертольотів;
 порядок дій диспетчера АДВ при появі перешкод на ЗПС;
 порядок дій диспетчера при виявленні нештатної конфігурації або стану повітряного судна;
 порядок взаємодії основного та допоміжного секторів АДВ (при їх організації);
 порядок виконання одночасних операцій на паралельних або майже паралельних ЗПС (при застосуванні);
 процедури, обумовлені низькою видимістю (при застосуванні);
 рекомендації щодо дій диспетчера при виникненні аварійних ситуацій.

4.2. Районне диспетчерське обслуговування та/або диспетчерське обслуговування підходу

З огляду на місцеві умови у цьому розділі може наводитися:

порядок здійснення координації при районному диспетчерському обслуговуванні та/або диспетчерському обслуговуванні підходу, зокрема:

а) порядок здійснення координації за допомогою засобів автоматизованих систем керування повітряним рухом (АС КПР);

б) порядок здійснення координації за допомогою прямих каналів мовного зв'язку;

в) порядок здійснення координації за допомогою резервних засобів;

загальні процедури радіолокаційного обслуговування, зокрема:

а) порядок використання радіолокаційної інформації;

в) порядок ідентифікації ПС;

г) передача інформації щодо місцезнаходження повітряного судна;

г) порядок радіолокаційного моніторингу;

д) передавання радіолокаційної ідентифікації;

е) передавання радіолокаційного контролю без координації;

є) порядок дій диспетчера при радіолокаційному наведенні;

ж) надання екіпажу ПС навігаційної допомоги;

з) порядок використання інформації від відповідачів вторинної оглядової радіолокації;

и) порядок передавання інформації про рівень на підставі використання режиму С.

Ешелонування при районному диспетчерському обслуговуванні та диспетчерському обслуговуванні підходу, зокрема:

а) загальні процедури ешелонування;

б) вертикальне ешелонування;

в) горизонтальне ешелонування;

г) мінімуми горизонтального радіолокаційного ешелонування;

- г) мінімуми радіолокаційного ешелонування, що пов'язані з турбулентністю у сліді;
- д) порядок застосування мінімумів не радіолокаційного ешелонування.

Загальні процедури диспетчерського ОПП:

- а) призначення рівнів польоту;
- б) надання диспетчерських дозволів та вказівок;
- в) порядок делегування відповідальності за ешелонування;
- г) порядок передавання інформації про основний рух;
- г) порядок отримання доповідей про місцезнаходження;
- д) порядок видачі вказівок щодо очікування;
- е) дії диспетчера при переході від польоту за правилами польотів за приладами (ППП) на політ за ПВП та навпаки;
- є) порядок застосування скороченого мінімуму вертикального ешелонування (RVSM);
- ж) порядок застосування зональної навігації.

Порядок дій диспетчера при наданні ОПП для ПС, що вилітають:

- а) порядок координації при видачі диспетчерських дозволів на виліт;
- б) встановлення обмежень при вильоті;
- в) порядок координації при вильоті ПС.

Порядок дій диспетчера при наданні обслуговування для ПС, що прибувають:

- а) видача дозволів на прибуття;
- б) видача дозволів на заходження на посадку;
- в) видача дозволів для візуального заходження на посадку при виконанні польотів за ППП;
- г) дії диспетчера при невдалому заходженні на посадку;
- г) дії диспетчера при направленні ПС на запасний аеродром;
- д) координація при прибутті ПС;
- е) ОПП на початковому та проміжному сегментах заходження на посадку;
- є) порядок дій диспетчера при заходженні на посадку за оглядовим диспетчерським радіолокатором;
- ж) порядок дій диспетчера при заходженні на посадку за радіолокатором точного заходження на посадку;

додаткові процедури диспетчерського ОПП:

- а) керування швидкістю у вертикальній площині;
- б) керування швидкістю у горизонтальній площині;
- в) дії диспетчера при обслуговуванні польотів за ПВП у контрольованому повітряному просторі;

г) дії диспетчера щодо обслуговування польотів ПС, що виконують польоти на абсолютній висоті переходу або нижче неї, а також набирають висоту з перетином абсолютної висоти переходу або знижуються з перетином ешелону переходу (найнижчого ешелону польоту);

г) порядок дій диспетчера при перетині повітряним судном державного кордону;

д) дії диспетчера при переході ПС з повітряного простору без скороченого мінімуму вертикального ешелонування до повітряного простору зі скороченим мінімумом вертикального ешелонування та навпаки;

е) дії диспетчера при польоті ПС до повітряного простору, де застосовується мережа частот з шагом 8,33 кГц;

є) дії диспетчера при зміні повітряним судном аеродрому призначення;

ж) відповідальність за ешелонування ПС при маневруванні повітряного судна відповідно до рекомендацій щодо усунення загрози зіткнення;

з) дії диспетчера при отриманні короткострокового попередження про конфліктну ситуацію (STCA);

и) дії диспетчера при отриманні попередження про мінімальну безпечну абсолютну висоту (MSAW);

і) дії диспетчера при отриманні попередження про перетинання небезпечного повітряного простору (APW).

Рекомендації щодо дій диспетчера при виникненні аварійних ситуацій.

4.3. Польотно-інформаційне обслуговування, яке надається районним диспетчерським центром, диспетчерським органом підходу та аеродромною диспетчерською вишкою

У випадках, коли порядок надання відповідної інформації не наведено у розділах 4.1 та 4.2 у цьому розділі можуть наводитися:

загальні положення щодо польотно-інформаційного обслуговування;

порядок передавання інформації щодо заборон та обмежень для повітряного руху;

порядок передавання метеорологічної інформації;

порядок передавання інформації щодо зміни експлуатаційного стану радіонавігаційних засобів;

порядок передавання інформації про рух;

порядок прийняття та передавання повідомлень.

4.4. Польотно-інформаційне обслуговування у повітряному просторі класу G

У цьому розділі наводяться процедури, які застосовуються диспетчерами центрів польотної інформації при наданні польотно-

інформаційного обслуговування у повітряному просторі класу G, зокрема: порядок надання інформації щодо фактичних та прогнозованих погодних умов на аеродромах вильоту, призначення та запасних;

порядок надання інформації щодо небезпечних явищ погоди за маршрутами в межах району польотної інформації (повідомлення SIGMET та AIRMET);

порядок надання інформації щодо зміни експлуатаційного стану навігаційних засобів;

порядок надання інформації щодо зміни стану аеродромів і пов'язаних з цим засобів, у тому числі інформації про стан робочих площ аеродрому, коли вони покриті снігом, льодом або значним шаром води;

порядок надання інформації щодо заборон та обмежень використання повітряного простору, які можуть впливати на безпеку польотів, якщо не видано відповідних повідомлень NOTAM;

порядок надання інформації щодо небезпеки зіткнення для ПС, що виконують політ у зоні польотної інформації;

порядок надання будь-якої іншої інформації, яка може вплинути на безпеку польотів, зокрема інформації щодо:

а) вулканічної діяльності, яка передуює виверженню, вулканічних вивержень, а також хмар вулканічного попелу;

б) викиду до атмосфери радіоактивних речовин або токсичних хімічних речовин;

в) безпілотних некерованих аеростатів;

г) польоту над водною поверхнею;

дії диспетчера при зборі всієї польотної інформації щодо аварійного стану повітряного судна, яке виконує політ у межах відповідного району польотної інформації для її передачі відповідному координаційному центру пошуку та рятування;

порядок приймання та розповсюдження планів польотів та інших повідомлень щодо руху та управління від ПС, які знаходяться у польоті, і інших користувачів повітряного простору;

порядок передавання запитів щодо отримання диспетчерських дозволів та передача виданих диспетчерських дозволів від/до ПС, що знаходяться у польоті.

Рекомендації щодо дій диспетчера при виникненні аварійних ситуацій.

4.5. Отримання та розповсюдження повідомлень щодо ОПР та планів польотів, що надаються перед вильотом

У цьому розділі наводяться процедури, які застосовуються диспетчерами ARO при отриманні та розповсюдженні повідомлень щодо ОПР та планів польоту, що надаються перед вильотом, зокрема:

дії диспетчера при отриманні планів польоту, що подаються перед вильотом;

дії диспетчера при отриманні та розповсюдженні повідомлень щодо ОПР;

порядок взаємодії диспетчера з іншими органами ОПР, аеродромними службами та експлуатантами.

4.6. Аварійне обслуговування

У цьому розділі наводяться:

загальні положення щодо забезпечення аварійного обслуговування;

порядок організації аварійного обслуговування;

загальні відомості щодо організації пошуку та рятування;

порядок використання засобів зв'язку;

процедури аварійного обслуговування;

спеціальні аварійні процедури.

5. Резервування технічних засобів

У цьому розділі може наводитися Інструкція з резервування технічних засобів органу ОПР (сектора органу ОПР), у якій зазначаються дії диспетчера при частковій або повній відмові технічних засобів.

6. Дії диспетчера в разі непередбачуваних обставин

У цьому розділі можуть наводитися дії диспетчера в разі виникнення непередбачуваних обставин на об'єкті ОПР (пожежа, землетрус тощо).

ТИПОВІ ПОСАДОВІ ІНСТРУКЦІЇ ДИСПЕТЧЕРІВ УПР, ЦПІ ТА АРО ПРИ НАДАННІ ВІДПОВІДНИХ ВИДІВ ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОВІТРЯНОГО РУХУ

Типові посадові інструкції призначені для допомоги у складанні посадових інструкцій на місцях, відповідно до виду ОПР, що надається відповідним органом ОПР.

1. Загальні положення

У цьому розділі наводяться загальні дані щодо порядку прийому на роботу та звільнення, підпорядкування диспетчера УПР або диспетчера ЦПІ, або диспетчера АРО.

2. Завдання та обов'язки

У цьому розділі наводиться рекомендований перелік завдань та функцій, які виконуються диспетчером УПР, або диспетчером ЦПІ, або диспетчером АРО при наданні різних видів обслуговування та які визначають завдання та обов'язки диспетчера УПР або диспетчера ЦПІ, або диспетчера АРО.

2.1. Наведений перелік завдань використовується при складанні посадових інструкцій диспетчерів в залежності від виду надання ОПР.

2.1.1. Завдання диспетчера УПР при наданні відповідних видів диспетчерського ОПР:

*запобігання зіткненню ПС;
запобігання зіткненню ПС з перешкодами у зоні маневрування;
прискорення та підтримка впорядкованого потоку повітряного руху;
надання консультацій та інформації для забезпечення безпечного й ефективного виконання польотів;
сповіщення відповідних організацій про ПС, які потребують допомоги пошуково-рятувальних служб, і надання таким організаціям необхідного сприяння.*

2.1.2. Завдання диспетчера ЦПІ при наданні обслуговування повітряного руху у повітряному просторі класу G:

надання консультацій та інформації для забезпечення безпечного й ефективного виконання польотів;

сповіщення відповідних організацій про ПС, які потребують допомоги пошуково-рятувальних служб, і надання таким організаціям необхідного сприяння.

2.1.3. Завдання диспетчера ARO при наданні ОПП:

збір та розповсюдження повідомлень щодо ОПП, а також планів польотів, що подаються перед вильотом.

2.2. Виконання відповідних завдань щодо ОПП забезпечується виконанням диспетчером відповідних функцій.

Наведений перелік функцій використовується при складанні посадових інструкцій диспетчерів в залежності від виду надання ОПП.

2.2.1. Функції диспетчера при наданні районного диспетчерського обслуговування:

постійно прослуховує робочу частоту свого органу ОПП (сектора органу ОПП) та веде радіозв'язок „земля – повітря”;

постійно прослуховує аварійну частоту;

надає радіолокаційне обслуговування;

за відсутності радіолокаційного контролю надає нерадіолокаційне обслуговування;

здійснює аналіз та контроль повітряного руху за допомогою засобу реєстрації повітряної обстановки (стрипи, графік, електронні стрипи, трек-план тощо), який передбачено Робочою інструкцією органу ОПП;

надає дозволи та вказівки щодо рівня, курсу, швидкості з метою забезпечення встановлених інтервалів ешелонування, прискорення та підтримки впорядкованого потоку повітряного руху;

надає дозволи на входження із неконтрольованого повітряного простору до контрольованого повітряного простору, що знаходиться під відповідальністю органу ОПП (сектора органу ОПП);

надає дозволи на вихід із району відповідальності органу ОПП (сектора органу ОПП) до неконтрольованого повітряного простору;

надає вказівки щодо виконання процедури очікування;

надає дозволи на вхід до частини повітряного простору району відповідальності (наприклад до повітряного простору RVSM тощо);

вводить до АС КПП та/або відповідним чином відмічає за допомогою засобу реєстрації повітряної обстановки отримані екіпажами ПС вказівки та дозволи;

контролює виконання екіпажами ПС отриманих ними диспетчерських дозволів та вказівок;

передає інформацію, яка необхідна для безпечного виконання польотів, щодо:

а) руху;

б) основного руху;

в) значення мінімального прогнозованого атмосферного тиску, приведенного до середнього рівня моря (QNH), значення найнижчого ешелону польоту;

г) метеорологічної інформації;

г) іншої інформації, яка може вплинути на політ;

приймає та передає повідомлення щодо ОПП;

надає аварійне обслуговування;

надає необхідну допомогу екіпажам ПС в аварійних ситуаціях;

забезпечує вихід авіаційних пошуково-рятувальних сил у район пошуку згідно з встановленим порядком;

проводить координацію щодо ОПП та в оперативному порядку взаємодіє із суміжними органами ОПП, Украероцентром, відомчими органами ОПП та органами військ протиповітряної оборони (ППО), метеорологічними органами, інженерно-технічним персоналом.

2.2.2. Функції диспетчера при наданні диспетчерського обслуговування підходу:

постійно прослуховує робочу частоту свого органу ОПП (сектора органу ОПП) та веде радіозв'язок „земля – повітря”;

постійно прослуховує аварійну частоту;

надає радіолокаційне обслуговування;

за відсутності радіолокаційного контролю надає не радіолокаційне обслуговування;

здійснює аналіз та контроль повітряного руху за допомогою засобу реєстрації повітряної обстановки (стрипи, графік, електронні стрипи, трек-план тощо), який передбачено Робочою інструкцією органу ОПП (сектора органу ОПП);

надає дозволи та вказівки щодо рівня, курсу, швидкості з метою забезпечення встановлених інтервалів ешелонування, встановлення черговості заходження на посадку;

надає дозволи на входження із неконтрольованого повітряного простору до району відповідальності органу ОПП (сектора органу ОПП);

надає дозволи на вихід із району відповідальності органу ОПП (сектора органу ОПП) до неконтрольованого повітряного простору;

надає ПС вказівки та дозволи, що стосуються прибуття;

надає вказівки щодо виконання процедури очікування;

забезпечує радіолокаційне наведення ПС, що прибувають, для їх виходу на засоби заключного сегмента заходження на посадку;

забезпечує радіолокаційний контроль за виконанням паралельних заходжень на посадку з використанням системи ILS і передає вказівки про вживання відповідних дій у випадку можливого або фактичного входження до проміжної захисної нетрансгресійної зони (NTZ);

забезпечує радіолокаційне наведення ПС, що прибувають, до точки, від якої може бути виконане візуальне заходження на посадку;

забезпечує радіолокаційне наведення ПС, що прибувають, до точки, від якої може бути виконане заходження з використанням радіолокатора точного заходження на посадку або оглядового радіолокатора;

забезпечує радіолокаційний контроль за іншими ПС, які виконують заходження на посадку з використанням засобів, показники яких інтерпретуються пілотом;

вводить до АС КПП та/або відповідним чином відмічає за допомогою засобу реєстрації повітряної обстановки отримані екіпажами ПС вказівки та дозволи;

контролює виконання екіпажами ПС отриманих ними диспетчерських дозволів та вказівок;

передає інформацію, яка необхідна для безпечного виконання польотів, щодо:

- а) руху;
- б) основного руху;
- в) значення фактичного тиску QNH , значення ешелону переходу;
- г) метеорологічної інформації;
- г) встановленої процедури прибуття та черговості заходження на посадку;
- д) іншої інформації, яка може вплинути на політ;

приймає та передає повідомлення щодо ОПР;

надає аварійне обслуговування;

надає необхідну допомогу екіпажам ПС в аварійних ситуаціях;

забезпечує вихід авіаційних пошуково-рятувальних сил у район пошуку згідно з встановленим порядком;

проводить координацію щодо ОПР та в оперативному порядку взаємодіє із суміжними органами ОПР, Украероцентром, відомчими органами ОПР та органами військ ППО, метеорологічними органами, інженерно-технічним персоналом.

2.2.2.1. При наявності на аеродромі радіолокатора точного заходження на посадку або оглядового радіолокатора диспетчер, який надає диспетчерське обслуговування підходу, виконує такі функції:

забезпечує заходження на посадку з використанням оглядового радіолокатора:

а) забезпечує постійне радіолокаційне спостереження за ПС на кінцевому етапі заходження на посадку;

б) видає дозволи та вказівки:

- 1) на посадку;
- 2) вказівки щодо виходу на друге коло;
- 3) вказівки щодо початку зниження та перевірки дотримання абсолютної (відносної) висоти прийняття рішення;
- 4) вказівки щодо виконання маневрів з метою наближення до продовження осьової лінії ЗПС;

в) передає інформацію щодо:

- 1) наближення до точки, з якої повинно починатися зниження;
- 2) абсолютних (відносних) висот прольоту перешкод;
- 3) відхилення ПС від продовження осьової лінії ЗПС;
- 4) відстані від точки приземлення;
- 5) рівнів, які має перетнути ПС, коли воно дотримується глісади;
- б) змін у метеорологічній інформації.

керує світлосистемами забезпечення польотів, якщо це передбачено місцевими інструкціями;

забезпечує заходження на посадку з використанням радіолокатора точного заходження на посадку:

а) забезпечує постійне радіолокаційне спостереження за ПС на кінцевому етапі заходження на посадку;

б) видає дозволи та вказівки:

- 1) на посадку;
- 2) вказівки щодо виходу на друге коло;
- 3) вказівки щодо виконання маневрів з метою наближення до продовження осьової лінії ЗПС та встановленої глісади;

в) передає інформацію щодо:

- 1) відхилення ПС від продовження осьової лінії ЗПС та встановленої глісади;
- 2) відстані від точки приземлення;
- 3) змін у метеорологічній інформації;

керує світлосистемами забезпечення польотів, якщо це передбачено місцевими інструкціями;

забезпечує радіолокаційне ешелонування між:

- а) ПС, що вилітають одне за одним;
- б) ПС, що прибувають одне за одним;
- в) ПС, що вилітає, та ПС, що прибуває за ним.

2.2.3. Функції диспетчера при наданні аеродромного диспетчерського обслуговування:

постійно прослуховує робочу частоту свого органу ОПП (сектора органу ОПП) та веде радіозв'язок „земля – повітря”;

постійно прослуховує аварійну частоту;

забезпечує постійне візуальне спостереження (у межах видимості) за усіма маневрами ПС, спецавтотранспорту та людей на аеродромі та у диспетчерській зоні;

видає дозволи та вказівки повітряним суднам, а також спецавтотранспорту та персоналу, якщо це потрібно для забезпечення безпеки аеродромного руху:

- а) дозволи на входження до диспетчерської зони;
- б) дозволи на вихід з диспетчерської зони;

- в) дозволи на проліт транзитом через диспетчерську зону;*
- г) дозволи на вхід до аеродромного кола польотів;*
- г) вказівки щодо черговості виконання зльотів та посадок;*
- д) вказівки щодо руління на виконавчий старт;*
- е) дозволи на зліт та посадку;*
- є) вказівки щодо виходу на друге коло, якщо цього вимагають обставини, що склалися;*
- ж) вказівки щодо руління повітряним суднам, які вилітають або прибувають;*
- з) дозволи спецавтотранспорту та персоналу виконувати роботи на площі маневрування;*
- и) дозволи на запуск двигунів та дозволи на буксирування;*
- і) передає екіпажам ПС, що вилітають, диспетчерські дозволи на виліт (ATC clearance);*

передає інформацію, яка необхідна для безпечного виконання польотів, щодо:

- а) основного місцевого руху;*
- б) важливої аеродромної інформації;*
- в) метеорологічної інформації;*

приймає рішення щодо використання тієї чи іншої ЗПС у якості робочої для виконання зльотів та посадок;

керує світлосистемами забезпечення польотів, якщо це передбачено місцевими інструкціями;

взаємодіє із службами аеродрому щодо проведення робіт на робочій площі аеродрому, огляду світлосистем і т. ін.;

приймає та передає повідомлення щодо ОПР;

надає аварійне обслуговування;

за відповідних обставин сповіщає аварійно-рятувальну команду;

надає необхідну допомогу екіпажам ПС в аварійних ситуаціях;

забезпечує виїзд аварійних служб аеродрому за встановленим порядком;

проводить координацію щодо ОПР та в оперативному порядку взаємодіє із суміжними органами ОПР, відомчими органами ОПР, метеорологічними органами, інженерно-технічним персоналом, аеродромними службами.

2.2.4. Функції диспетчера при забезпеченні польотно-інформаційного ОПР у класі G:

постійно прослуховує робочу частоту свого органу ОПР (сектора органу ОПР) та веде радіозв'язок „земля – повітря”;

постійно прослуховує аварійну частоту;

надає польотно-інформаційне обслуговування за допомогою радіолокатора, якщо такий передбачено на робочому місці:

а) надає інформацію про рух та рекомендації щодо запобігання зіткнень;

б) надає інформацію про райони з несприятливими метеорологічними умовами, якщо такі відтворюються на радіолокаційному дисплеї, та, за потреби, надає рекомендації відносно варіантів їх обходу;

в) надає будь-яку іншу інформацію для надання навігаційної допомоги;

надає інформацію про рух на підставі доповідей екіпажів ПС;

надає інформацію щодо:

а) фактичних та прогнозованих умов на аеродромах вильоту, призначення та запасних;

б) відповідних явищ погоди за маршрутами в межах району польотної інформації (повідомлення SIGMET та AIRMET);

в) значення мінімально прогнозованого тиску QNH;

г) заборон та обмежень використання повітряного простору, які можуть впливати на безпеку польотів, та якщо не видано відповідних повідомлень NOTAM;

г) зміни експлуатаційного стану навігаційних засобів;

д) стану аеродромів та пов'язаних з цим засобів, у тому числі інформації про стан робочих площ аеродрому, коли вони покриті снігом, льодом або значним шаром води;

е) вулканічної діяльності, яка передуює виверженню, вулканічних вивержень, а також хмар вулканічного попелу;

є) викиду до атмосфери радіоактивних речовин або токсичних хімічних речовин;

ж) безпілотних некерованих аеростатів;

з) польоту над водною поверхнею;

и) іншої інформації, яка може вплинути на політ;

приймає та передає повідомлення щодо ОПП;

за відповідних обставин передає до диспетчерських органів ОПП запити щодо отримання диспетчерських дозволів та передає екіпажам ПС видані диспетчерські дозволи;

надає аварійне обслуговування;

надає необхідну допомогу екіпажам ПС в аварійних ситуаціях;

проводить координацію щодо ОПП та в оперативному порядку взаємодіє із суміжними органами ОПП, відомчими органами ОПП, органами військ ППО, метеорологічними органами, інженерно-технічним персоналом.

2.2.5. Функції диспетчера ARO при виконанні службових обов'язків:

приймає плани польоту та інші повідомлення щодо руху ПС від екіпажів ПС та інших користувачів повітряного простору;

розповсюджує повідомлення щодо руху ПС серед органів ОПП, служб аеропорту та користувачів повітряного простору;

отримує повідомлення щодо організації потоків повітряного руху та розповсюджує їх серед органів ОПП, служб аеропорту та інших користувачів повітряного простору (за попередньою згодою);

*взаємодіє з ARO інших аеропортів;
приймає звіти щодо інцидентів при повітряному русі;
взаємодіє з відомчими органами стосовно руху державних ПС;
надає за запитом додаткову інформацію з планів польотів.*

3. Права

У цьому розділі визначаються та наводяться делеговані диспетчеру УПП або диспетчеру ЦПП, або диспетчеру ARO правові засоби, за допомогою яких забезпечується виконання покладених на нього завдань та обов'язків.

4. Відповідальність

У цьому розділі повинні міститися показники особистої відповідальності за виконання роботи, а також переліки результатів, яких необхідно досягти диспетчеру УПП або диспетчеру ЦПП, або диспетчеру ARO в процесі ОПП.

5. Повинен знати

Цей розділ повинен містити додаткові, порівняно з кваліфікаційною характеристикою, вимоги до знань, умінь, майстерності диспетчера УПП або диспетчера ЦПП, або диспетчера ARO, які викликані реальними умовами виробництва, особливостями устаткування робочого місця диспетчера УПП або диспетчера ЦПП, або диспетчера ARO, особливостями ОПП у районі або зоні відповідальності органу ОПП.

6. Кваліфікаційні вимоги

Цей розділ повинен містити норми, які стосуються рівнів освіти, кваліфікації, досвіду, спеціалізації, достатніх для повного та якісного надання ОПП диспетчером УПП або диспетчером ЦПП, або диспетчером ARO.

7. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

В цьому розділі розкриваються взаємовідносини та зв'язки диспетчера при наданні ОПП.

Додаток 3
до пункту б наказу
Державіаслужби

від 26.08.2004 № 10

“Про органи обслуговування
повітряного руху”

**Перелік
нормативно-правових актів, що не застосовуються на території
України з 00.00 годин UTC 30.09.2004**

1. Терміни та визначення: „диспетчерський пункт УВД”, пункт 5.14 та таблиця 5.15 «Норм годности к эксплуатации в СССР гражданских аэродромов», схвалені Міжвідомчою комісією НПЕ СРСР (рішення від 28.06.1989), затверджені МЦА СРСР та введені в дію з 01.01.1992.

2. Пункти 6.1.12 (вислів “технологиями работы”), 8.2.7.12 (вислів „ в соответствии с технологией работы”) “Наставления по производству полетов” (НПП ГА- 85), затвердженого наказом Міністра цивільної авіації СРСР від 8 квітня 1985 року №77.

3. Пункт 1 глави 2 «Приложения к Типовой документации службы движения гражданской авиации», затвердженої заступником Міністра цивільної авіації 30.09.1985.

4. «Технологии работы диспетчеров службы движения гражданской авиации», що затверджені наказом Міністра цивільної авіації СРСР від 27 лютого 1987 року №61.